

Техническое задание
поставка производственной мебели, включая ее сборку, для
оснащения логистического почтового центра
УФПС Воронежской области

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ

№ п/п	Сокращение, определение	Расшифровка сокращения, толкование определения
1	ГОСТ	Государственный стандарт Российской Федерации
2	Комплект	Группа взаимосвязанных Товаров, объединенных по признаку назначения
3	ЛПЦ	Логистический почтовый центр
4	ЛДСП	Ламинированная древесно-стружечная плита
5	ПВХ	Поливинилхлорид
6	Покупатель	Акционерное общество «Почта России», АО «Почта России»
7	Поставщик	Любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки
8	Стороны	Покупатель и Поставщик
9	ТЗ	Техническое задание
10	ТМЦ	Товарно-материальные ценности
11	Товар, мебель	Специализированная клиентская и производственная мебель
12	ТОРГ-12	Форма товарной накладной
13	УПД	Универсальный передаточный документ
14	УФПС	Управление федеральной почтовой связи – обособленное подразделение АО «Почта России», расположенное вне его места нахождения и осуществляющее все его функции или их часть. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании утвержденных АО «Почта России» положений, руководитель филиала действует на основании доверенности, выданной АО «Почта России»

№ п/п	Сокращение, определение	Расшифровка сокращения, толкование определения
15	кг	Килограмм
16	кг/м³	Килограмм на метр кубический
17	RAL	Международный цветовой стандарт
18	мм	миллиметр
19	л	Литр
20	ДСП	Древесно-стружечная плита

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТОВАРЕ

Предмет закупки: поставка производственной мебели, включая ее сборку, для оснащения логистического почтового центра УФПС Воронежской области.

Цель закупки: обеспечение логистического почтового центра необходимой мебелью в соответствии с утвержденным стандартом оформления ЛПЦ, перечнем и количеством поставляемого товара (Приложение № 1 к ТЗ).

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТОВАРУ

3.1. Требования к Товару

Поставляемый Товар должен быть новым, изготовленным не ранее 2025 года, не бывшим в употреблении, не восстановленным, не являться выставочным образцом и быть свободным от прав третьих лиц.

3.2. Основные характеристики Товара

3.2.1. Товар должен соответствовать техническим характеристикам, указанным в ТЗ, не иметь дефектов, связанных с оформлением, материалами и качеством изготовления. К Товару прилагаются необходимые сопроводительные документы, подтверждающие его соответствие требованиям ТЗ:

- копия паспорта качества;
- копия сертификата соответствия / декларации о соответствии и (или) протокола испытаний;
- инструкция по сборке;
- инструкция по эксплуатации.

3.2.2. Товар на момент его приемки Покупателем должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом для спора третьих лиц.

3.2.3. Основные характеристики и изображения Товара изложены в Требованиях к техническим характеристикам Товара (приложение № 2 к ТЗ).

3.3. Комплектность Товара

Комплектность Товара изложена в Требованиях к техническим характеристикам Товара (приложение № 2 к ТЗ), которые включают в себя полный комплект составляющих и креплений на Товар.

3.4. Нормативные документы, которые устанавливают требования к Товару, к поставке Товара, сборке Товара

Товар должен быть изготовлен с соблюдением требований следующих нормативных правовых актов, нормативных документов:

- ГОСТ 16371-2014 «Межгосударственный стандарт. Мебель. Общие технические условия»;
- ГОСТ 19917-2014 «Межгосударственный стандарт. Мебель для сидения и лежания. Общие технические условия»;
- ГОСТ 32289-2013 «Межгосударственный стандарт. Плиты древесно-стружечные, облицованные пленками на основе термореактивных полимеров. Технические условия»;
- ГОСТ 32399-2013 «Межгосударственный стандарт. Плиты древесно-стружечные влагостойкие. Технические условия»;
- ГОСТ 10632-2014 «Межгосударственный стандарт. Плиты древесно-стружечные. Технические условия»;
- ГОСТ 16523-97 «Межгосударственный стандарт. Прокат тонколистовой из углеродистой стали качественной и обыкновенного качества общего назначения. Технические условия»;
- ТР ТС 025/2012 «Технический регламент Таможенного союза. О безопасности мебельной продукции».

3.5. Объем гарантий и гарантийный срок

- 3.5.1. Срок гарантии на Товар – не менее 24 (двадцати четырех) месяцев с даты подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12/ УПД.
- 3.5.2. Поставщик обязуется обеспечить проведение гарантийного обслуживания, замену или ремонт неисправного Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления Покупателя.
- 3.5.3. Поставщик обязуется заменить Товар ненадлежащего качества или вернуть на расчетный счет Покупателя все денежные средства, уплаченные за неисправный Товар, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Покупателя о возврате денежных средств или письменного требования о замене Товара.

4. ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ

- 4.1. Маркировка Товара должна соответствовать требованиям п. 5.4 ГОСТ 16371-2014 «Межгосударственный стандарт. Мебель. Общие технические условия».
- 4.2. На каждой упаковке Товара должна быть нанесена стандартная маркировка производителя, а также маркировка с указанием номера договора и наименования Покупателя, индекса ЛПЦ.
- 4.3. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за любой ущерб Товару, связанный с ненадлежащей маркировкой.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УПАКОВКЕ ТОВАРА

- 5.1. Упаковка Товара должна соответствовать требованиям п. 5.5 ГОСТ 16371-2014 «Межгосударственный стандарт. Мебель. Общие технические условия».
- 5.2. Упаковка, в которой отгружается Товар, должна соответствовать установленным законодательством Российской Федерации стандартам и (или) техническим условиям и при условии надлежащего обращения обеспечивать сохранность Товара во время транспортировки, погрузки, разгрузки, хранения.
- 5.3. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за любой ущерб Товару, связанный с ненадлежащей упаковкой.
- 5.4. Поставляемый Товар должен быть уложен на стандартных европоддонах с описью вложения на каждый европоддон.

6. СРОК, МЕСТО (АДРЕС) И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА

6.1. Срок и место поставки Товара

- 6.1.1. Поставка Товара осуществляется срок не более 20 (Двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.
- 6.1.2. Адрес(а) поставки Товара указан(ы) в приложении № 3 к ТЗ.

6.2. Условия поставки Товара

6.2.1. Доставка осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу с 10:00 до 15:30.

6.2.2 Доставка осуществляется Поставщиком собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Разгрузка и размещение Товара в местах хранения Покупателя осуществляются силами Поставщика и за счет Поставщика. Поставщик обязан уведомить Покупателя о дате и времени поставки Товара по электронной почте, указанной в приложении № 3 к Техническому заданию, или посредством СМС на указанным там же номер телефона.

6.3. Условия сборки и размещения Товара

6.3.1. Сборка Товара осуществляется силами Поставщика или с привлечением третьих лиц. Стоимость сборки и размещения Товара не включается в цену Товара. После осуществления сборки Товара Поставщиком осуществляется его размещение в помещениях ЛПЦ. Порядок размещения определяется представителем Покупателя. Работы по сборке и размещению Товара производятся за счет Поставщика или с привлечением третьих лиц. Выполнение работ по сборке и размещению Товара подтверждается Актом выполненных работ/оказанных услуг с приложением к акту фотографий собранного и размещенного Товара.

7. УСЛОВИЯ СДАЧИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА

7.1. Условия сдачи и приемки Товара, сдачи и приемки сборки Товара

7.1.1. Приемка Товара осуществляется уполномоченным работником Покупателя или приемочной комиссией Покупателя.

7.1.2. Приемка Товара осуществляется Покупателем в течение 15 (*пятнадцати*) рабочих дней с даты поставки Товара и получения документов, указанных в п. 7.2 ТЗ.

Иные условия сдачи и приемки Товара *и работ по его сборке* установлены договором.

7.1.3. Поставщик обеспечивает фото- и видеофиксацию соответствия фактически поставленного Товара, предусмотренным ТЗ и договором, с последующим направлением полученных материалов Покупателю в течение 1 (одного) рабочего дня после приемки Товара, *выполненных работ по его сборке*.

7.1.4. При поставке Товара по комплектam Покупатель вправе с учетом ст. 480 Гражданского кодекса Российской Федерации потребовать в том числе соразмерное уменьшение цены при поставке некомплектного Товара.

7.2. Требования к комплекту технических и подтверждающих качество Товара документов, передаваемых покупателю при поставке Товара и сборке Товара

7.2.1. Поставщик обязан передать Покупателю Товар с надлежащим образом оформленными сопроводительными документами в соответствии с требованиями, установленными договором, копиями сертификатов соответствия или иных документов, подтверждающих качество и безопасность Товара, в том числе указанных в п. 3.3.1 ТЗ, а также оформленными гарантийными талонами или аналогичными документами о гарантии с указанием срока гарантии и заводских (серийных) номеров Товара.

7.2.2. Поставщик обязан передать Покупателю материалы фото- и видеофиксации, осуществляемой в процессе приемки Товара, *выполненных работ по сборке*, для подтверждения соответствия фактически поставленного Товара требованиям, предусмотренным ТЗ и договором.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВКЕ ТОВАРА

Товар транспортируют транспортом всех видов в крытых транспортных средствах в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на транспорте данного вида.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ТОВАРА

Товар должен храниться в крытых помещениях при температуре не ниже +2 °С и относительной влажности воздуха от 45 до 70 % в соответствии с требованиями ГОСТ 16371-2014 «Межгосударственный стандарт. Мебель. Общие технические условия».

10. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ ТОВАРА

Требования не установлены.

11. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Товар должен быть безопасным и разрешен для применения на территории Российской Федерации, то есть при применении его по назначению и выполнении требований к эксплуатации (использованию) не должен причинять вред жизни и здоровью работников Покупателя, имуществу Покупателя, а также отвечать всем требованиям Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

12. ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ ТОВАРА

12.1. Специальные требования к обеспечению безопасности при монтаже, эксплуатации и ремонте Товара, если такие предусматриваются производителем, должны быть отражены в руководстве по эксплуатации.

12.2. Товар должен отвечать всем требованиям решения Совета Евразийской экономической комиссии от 15.06.2012 № 32 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности мебельной продукции» (вместе с ТР ТС 025/2012 «Технический регламент Таможенного союза. О безопасности мебельной продукции»).

13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

При оформлении счета-фактуры в строке «Покупатель» должно быть указано: АО «Почта России», в строке «Грузополучатель» – наименование и адрес филиала Покупателя согласно реквизитам, указанным в таблице. В графе ИНН/КПП должно быть указано ИНН Покупателя / КПП филиала Покупателя согласно реквизитам, указанным в таблице:

Таблица
Примерная форма

№ п/п	Адрес Покупателя	Грузополучатель (филиал Покупателя)	ИНН/КПП
----------	------------------	--	---------

1	АО «Почта России» 125252, Москва, 3-я Песчаная ул., 2А	УФПС Воронежской области, 394036, г.Воронеж, пр-кт Революции, д.25	ИНН 7724490000, КПП 366643001
---	---	--	--

14. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Номер страницы
1	Перечень и количество поставляемого Товара	13
2	Требования к техническим характеристикам Товара	15
3	Адрес Покупателя	35
4	Требования к описанию участником поставляемого товара	36

Спецификация поставляемого Товара

№ п/п	Наименование Товара/№ комплекта	Код ОКПД2	Кол-во (объем)	Единица измерения	Реестровый номер товара	Страна происхождения товара
1.	Стол для ПК	31.01.12.190	1	шт.		
2.	Стол 1-тумбовый	31.01.12.190	6	шт.		
3.	Тумба подкатная для производственных помещений	31.01.12.190	13	шт.		
4.	Стул ISO (черная ткань)	31.01.11.150	20	шт.		
5.	Шкаф сортировочный	31.09.13.190	2	шт		
6.	Офисное кресло для персонала	31.01.11.150	16	шт.		
7.	Стол	31.01.12.190	1	шт.		
8.	Шкаф для одежды ЛДСП	31.01.12.131	14	шт.		
9.	Шкаф для документов	31.01.12.139	14	шт.		
10.	Шкаф с абоненскими ячейками	31.01.11.122	4	шт.		
11.	Скамья гардеробная	31.01.11.150	12	шт.		
12.	Скамья гардеробная	31.01.11.150	16	шт.		
13.	Стол обеденный	31.09.12.131	4	шт.		
14.	Стол руководителя	31.01.12.190	1	шт.		
15.	Брифинг-приставка к столу руководителя	31.01.12.190	4	шт.		
16.	Стол для совещаний на 12 мест	31.01.12.190	3	шт.		
17.	Диван	31.09.12.119	6	шт.		
18.	Кухонный гарнитур	31.02.10.140	1	шт.		
19.	Стол обеденный раздвижной (овальный)	31.01.12.190	1	шт.		
20.	Стул с мягкой обивкой	31.01.11.150	35	шт.		
21.	Кресло руководителя	31.01.11.150	4	шт.		
22.	Кресло (экокожа)	31.01.11.150	5	шт.		
23.	Прихожая	31.09.13.120	1	шт.		
24.	Столик журнальный	31.01.12.190	2	шт.		

№ п/п	Наименование Товара/№ комплекта	Код ОКПД2	Кол-во (объем)	Единица измерения	Реестровый номер товара	Страна происхождения товара
25.	Стол компьютерный	31.01.12.190	8	шт.		
Итого:			194	шт.		

Требования к техническим характеристикам Товара

№ п/п	Наименование	Вид	Технические требования к товару	
1.	Стол для ПК	 Рис.1	Габаритный размер стола должен быть не менее (Ш*Г*В) 995*598*750 мм. Стол должен иметь столешницу размером более (Ш*Г*В) 995*598*16 мм. Цвет рис. 29. Цвет рис. 29. Столешница должна быть изготовлена из ЛМДФ более 16 мм. Царга, встроенная подставка под системный блок, полка под клавиатуру и опоры изготовлены из ЛДСП не менее 16 мм. Выдвижная полка под клавиатуру должна устанавливаться на роликовые направляющие.	Все технологические отверстия должны быть закрыты пластиковыми заглушками. Все открытые места должны быть покрыты кромкой ПВХ не менее 2 мм, на закрытые места изделия наносится пленка 0,4 мм. Опоры стола должны иметь пластиковые подпятники для предотвращения повреждения напольного покрытия в местах эксплуатации. Тумба должна включать в себя одну открытую секцию с пространством под системный блок.

2.	Стол 1-тумбовый	 Рис.2	Стол офисный однотумбовый с 3-мя выдвижными ящиками и нишей для документов. Стол письменный с подвесной тумбой для персонала. Размеры не менее: 1200х600х750 мм. (Ширина х Глубина х Высота) Материал: ламинированная ДСП не менее 16 мм. Цвет рис. 29. Торцы столешницы должны быть обрамлены кромкой ПВХ не менее 2 мм. Цвет торцевой кромки рис. 29.	Металлические ручки. Конструкция стола и все узлы креплений должны соответствовать ГОСТам. Роликовые направляющие. Вертикальные стойки имеют полимерные подпятники, предотвращающие повреждение напольных покрытий. Упаковка: картонная коробка. В комплекте должна быть вся необходимая фурнитура и шестигранный ключик для сборки
3.	Тумба подкатная для производственных помещений	 Рис. 3	Габаритные размеры изделия не менее: Ширина 430 мм Глубина 500 мм Высота 595 мм ± 10 мм Тумба состоит из двух боковых частей из ЛДСП, задней панели из ЛДСП, нижней панели (дна) из ЛДСП с четырьмя колесиками, верхней панели из ЛДСП и трех выдвижных ящиков с ручками прямоугольной формы. Ящики имеют центральный замок.	Боковые части (2 штуки) Толщина 16 мм Материал ЛДСП Текстура SU или эквивалент. Вариант текстуры поверхности ЛДСП – рис.29 Класс эмиссии E1 Цвет рис. 29. Задняя панель (1 штука) Толщина 16 мм Материал ЛДСП Текстура SU или эквивалент. Вариант текстуры поверхности ЛДСП – рис.29 Класс эмиссии E1 Цвет рис. 29.

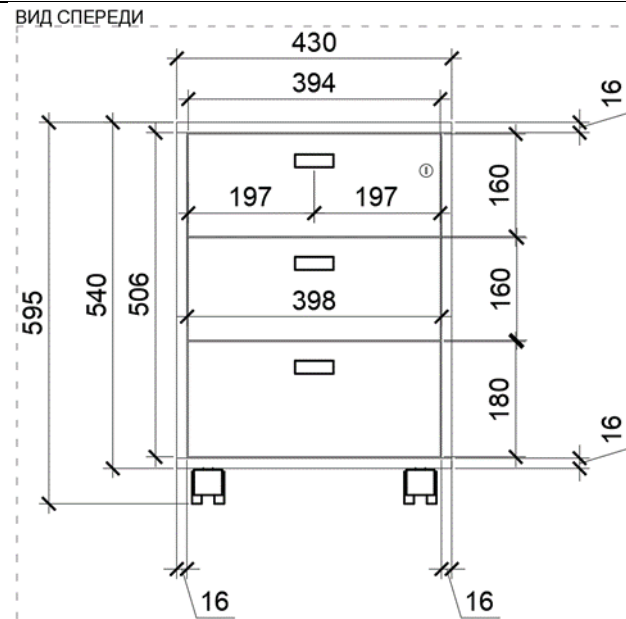


Рис. 4 размеры указаны в миллиметрах (мм)

Между собой части крепятся посредством шкантов (шкант 8) на клей ПВА или эквивалент винтов эксцентриков. Кромки для ЛДСП должны быть выполнены из ПВХ. В конструкции изделия необходимо использовать виды метизов, исключающих их присутствие и видимость с внешних сторон. Использовать заглушки в цвет материала на те метизы, которые невозможно скрыть. **ВАЖНО!** Направление рисунка текстуры «дерево» фронтальной плоскости должно быть горизонтальным!

Все необходимые размеры и внешний вид элементов изделия указаны на рис. 3 - 5.

Ящик выдвижной (3 штуки)

Боковые панели (левая и правая по 3 штуки)
Толщина 16 мм
Материал ЛДСП
Текстура SU или эквивалент (гладкая поверхность с глубоко выраженным матовым эффектом). Вариант

Цвет кромки рис. 29. Нижняя панель (дно) (1 штука)

Толщина 16 мм
Материал ЛДСП
Текстура SU или эквивалент. Вариант текстуры поверхности ЛДСП – рис.29
Класс эмиссии E1
Цвет рис. 29

Верхняя панель (1 штука)

Толщина 16 мм
Материал ЛДСП
Текстура SU или эквивалент. Вариант текстуры поверхности ЛДСП – рис.29
Класс эмиссии E1
Цвет под дуб (оттенки желтого, бежевого, золотистого, коричневого)
Цвет кромки рис. 29.

Колесико для нижней панели (4 штуки)

Материал пластик и сталь
Нагрузка не менее 50 кг
Особенности поворотный
Цвет черный

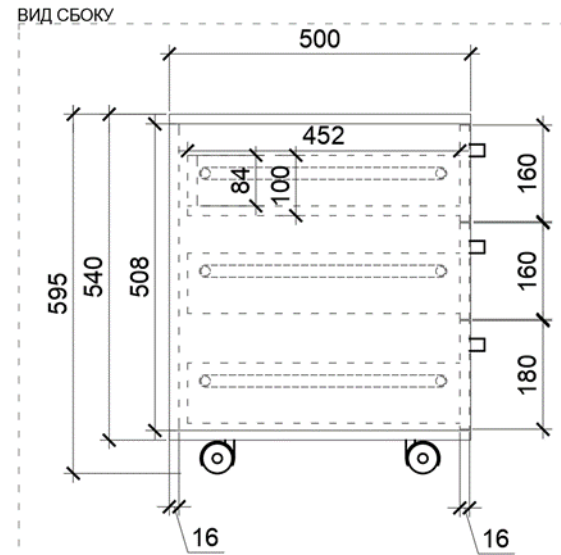
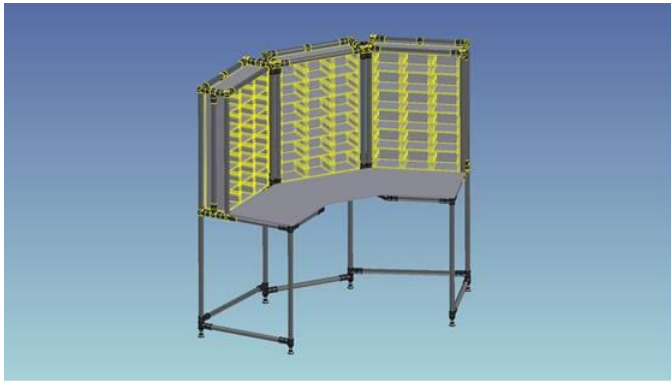


Рис. 5 размеры указаны в миллиметрах (мм)

текстуры поверхности
 ЛДСП – рис.37
 Класс эмиссии E1
 Цвет под дуб (оттенки
 желтого, бежевого,
 золотистого, коричневого)
 Цвет кромки под дуб
 (оттенки желтого,
 бежевого, золотистого,
 коричневого)
 Задняя панель (3 штуки)
 Толщина 16 мм
 Материал ЛДС
 Класс эмиссии E1
 Цвет под дуб (оттенки
 желтого, бежевого,
 золотистого, коричневого)
 Фронтальная панель 1 (2
 штуки)
 Толщина 16 мм
 Материал ЛДСП
 Фронтальная панель 2 (1
 штука)
 Толщина 16 мм
 Материал ЛДСП
 Ручка-скоба для ящика (3
 штуки)
 Длина 128 мм
 Материал металл
 Цвет серый RAL 9006
 матовый
 Шариковые направляющие
 (3 комплекта)
 Мах нагрузка 30 кг
 Полное выдвижение
 Материал металл
 Цвет белый
 Комплект крепежей

4.	Стул ISO (черная ткань)	 Рис. 6	Габаритные размеры изделия: Высота не менее 800 мм и не более 830 мм Ширина не менее 535 мм и не более 545 мм Материал сиденья - синтетическая ткань черного цвета Материал спинки - синтетическая ткань черного цвета Нагрузка до 100 кг. Материал основания спинки и сидения – литой пластик с обивкой.	Каркас ножек и под спинку – металл сварной трубчатый, цвет хром. Сидение и спинка – мягкие. Наполнитель стандартный поролон от 25 кг/м3 до 340 кг/м3. На ножках пластиковые заглушки в цвет материала. Нагрузка до 100 кг. Пример внешнего вида рис. 6
5.	Шкаф сортировочный	 Рис. 7	Стол предназначен для сортировки бандеролей Каркас стола должен быть из стальных труб круглого сечения с наплавленным ПВХ (поливинилхлорид) покрытием светло синего цвета. ПВХ покрытие имеет надежное сцепление со стальной основой трубы. Трубы соединяются между собой с помощью стальных оцинкованных фиксаторов. Конструкция стола разборная. При перемещении каркас стола разбирается на отдельные трубы и фиксаторы, кроме того имеет возможности модернизации методом	Стеллаж с ячейками изготавливается из листового ПНД (полипропилен низкого давления); Каждая ячейка имеет ПВХ табличку для возможности маркировки содержимого; Ширина ячейки, мм: 380; Высота ячейки, мм: 350; Глубина ячейки, мм: 500; Количество ячеек – 18 (3 в высоту и по 2 на каждой секции в ширину); Высота ячейки может изменяться перестановкой полок. Шаг установки полок по всей высоте конструкции с ячейками составляет 175 мм.

			присоединения, удлинения каркаса без нарушения основной конструкции Форма стола - скругленная для эргономичной работы оператора. Материал столешницы - ламинированная фанера. Покрытие столешницы полиуретановый лист повышенной износостойкости твердость Shore A 90, цвет синий.	Ячейки имеют заднюю стенку; Максимальная нагрузка на дно ячейки, не менее, кг 2; Максимальная нагрузка на столешницу, не менее, кг 100; Глубина столешницы от переднего края до ячеек, мм: 350 – 400; Высота рабочей поверхности столешницы, от уровня пола, мм: 800;.
6.	Офисное кресло для персонала	 Рис. 8	Габаритные размеры изделия: Ширина не менее 430 мм Глубина не менее 500 мм Высота от 900 мм до 1040 мм Материал обивки сиденья и спинки должен быть черная ткань-сетка. Набивка – стандартный поролон, плотность от 25 кг/м3. до 45 кг/м3. Кресло: должно быть с регулировкой сиденья по высоте (газлифт), механизмом качания с фиксацией. Пятилучье должно быть пластиковое, на колесных опорах. Диаметр пятилучья должен быть не менее 660 мм и не более 700 мм.	Кресло должно быть оборудовано подлокотниками. Соответствие ГОСТ 19917-2014 Мебель для сидения и лежания. Общие технические условия. Пример внешнего вида рис. 8

7.	Стол	 Рис.9	Габаритные размеры изделия не менее: Ширина 1200 мм Глубина 600 мм Высота 750 мм Стол состоит из двух боковых опор из ЛДСП. Опоры соединены царгой из ЛДСП, сверху монтируется столешница из ЛДСП. Между собой части крепятся посредством шкантов (шкант 8) на клей ПВА или эквивалент винтов эксцентриков. Кромки для ЛДСП должны быть выполнены из ПВХ. Стол должен комплектоваться регулируемыми по высоте опорами. В конструкции изделия необходимо использовать виды метизов, исключающих их присутствия и видимость с внешних сторон. Использовать заглушки в цвет материала на те метизы, которые невозможно скрыть. ВАЖНО! Направление рисунка текстуры «дерево» фронтальной плоскости должно быть горизонтальным!	Боковые опоры (2 штуки) Толщина 16 мм Материал ЛДСП Текстура SU или эквивалент (гладкая поверхность с глубоко выраженным матовым эффектом). Вариант текстуры поверхности ЛДСП – рис.29 Класс эмиссии E1 Цвет рис. 29 или по согласованию с заказчиком. Царга (1 штука) Толщина 16 мм Материал ЛДСП Текстура SU или эквивалент (гладкая поверхность с глубоко выраженным матовым эффектом). Вариант текстуры поверхности ЛДСП – рис.29 Класс эмиссии E1 Цвет рис. 29 Столешница (1 штука) Толщина 25 мм Материал ЛДСП Текстура SU или эквивалент (гладкая поверхность с глубоко выраженным матовым эффектом). Вариант текстуры поверхности ЛДСП – рис.29 или по согласованию с заказчиком.
----	------	---	---	--

			Внешний вид элементов изделия указаны на рис. 9. Цвет рисунок 29.	Класс эмиссии E1 Цвет рис. 29 Ребра жесткости (4 штуки) Толщина 16 мм Ширина 150 мм Материал ЛДСП
8.	Шкаф для одежды ЛДСП	 Рис.10	Шкаф для одежды. Размеры не менее 700x350x1940мм Корпус шкафа из ЛДСП 16 мм, кромка на топе и фасадах ПВХ 2 мм. Фасад выполнен из ЛДСП толщиной 16мм, задняя стенка ДВП, которая вставляется в паз. Шкаф имеет 3 ниши и штангу для вешалок. Цвет рис. 29 или по согласованию с заказчиком. Мебель должна быть серийная, должна иметь маркировку, отвечающую требованиям ГОСТ. Маркировка должна быть выполнена типографским, литографским или печатным способом на бумажном ярлыке, прочно приклеенном к изделию мебели.	Маркировка должна быть четкой и содержать: наименование изделия; наименование страны-изготовителя; наименование фирмы-изготовителя; юридический адрес изготовителя и (или) продавца; индекс изделия (при наличии); дату выпуска; обозначение настоящего стандарта; штриховой код (при наличии); товарный знак фирмы-изготовителя (при наличии). Мебель должна быть упакована в разовую тару, обеспечивающую сохранность мебели от повреждений и загрязнений, отвечающую требованиям нормативной документации. Вся съемная фурнитура изделий мебели должна быть упакована в заклеенные (защитные) пакет или коробку, уложена в один из ящиков или прикреплена

				к одной из деталей мебели.
9.	Шкаф для документов		Шкаф для документов двухстворчатый двухдверный. Размеры не менее 700х350х1940мм Корпус шкафа из ЛДСП 16 мм, кромка на топе и фасадах ПВХ 2 мм. Фасад закрывает 2 ниши и выполнен из МДФ толщиной 16мм, задняя стенка ДВП, которая вставляется в паз. Шкаф имеет 5 ниш расстояние между полками более 300мм. Цвет рис. 29 или по согласованию с заказчиком.	Вся съемная фурнитура изделий мебели должна быть упакована в заклеенные (защитные) пакет или коробку, уложена в один из ящиков или прикреплена к одной из деталей мебели.
10.	Шкаф с абонентскими ячейками		Пример внешнего вида указан на рис. 13.	

Рис.11

Рис. 13

11.	Скамья гардеробная (длинная)	 Рис.14	Скамья гардеробная: габариты (ДхШхВ) не менее 1500х350х480 мм Материал каркаса: металл Цвет каркаса: серый Материал сидения: натуральное дерево Цвет сидения: сосна Максимальная нагрузка на скамью: не менее 120 кг	
12.	Скамья гардеробная (обычная)	 Рис.15	Скамья гардеробная: габариты (ДхШхВ) не менее 1000х350х480 мм Материал каркаса: металл Цвет каркаса: серый Материал сидения: натуральное дерево Цвет сидения: сосна Максимальная нагрузка на скамью: не менее 120 кг	
13.	Стол обеденный	 волга-спец-мебель.рф	Длина не менее 1500 мм и не более 1530 мм Ширина не менее 900 мм и не более 930 мм Высота не менее 750 мм и не более 760 мм Стол состоит металлического каркаса и четырех опор диаметром не менее 40мм. Каркас крепится к столешнице на	Столешница (1 штука) Толщина 22 мм Материал ЛДСП Текстура SU или эквивалент (гладкая поверхность с глубоко выраженным матовым эффектом). Вариант текстуры поверхности ЛДСП – рис.29 Класс эмиссии E1 Цвет под дерево рис. 29. Кромки для ЛДСП

		Рис.16	саморезы. Столешница выполнена из ЛДСП. Кромки для ЛДСП должны быть выполнены из ПВХ. Стол должен комплектоваться регулируемыми по высоте опорами. В конструкции изделия необходимо использовать виды метизов, исключая их присутствия и видимость с внешних сторон. Использовать заглушки в цвет материала на те метизы, которые невозможно скрыть. Пример внешнего вида указан на рис. 3	Материал ПВХ Толщина кромки - для лицевой поверхности должна быть 2 мм; - для торцевой поверхности должна быть 0,45 мм. Опора (4 штуки) Диаметр 60 мм Материал металл Цвет хром Основание опоры (4 штуки) Под трубу диаметром 60 мм Материал пластик Цвет черный Комплект крепежей
--	--	--------	--	---

14.	Стол руководителя	 Рис.17	Стол руководителя должен иметь размер не менее 1600*900*750 мм. Столешница должна быть прямоугольной формы. Толщина столешницы должна быть не менее 38 мм, толщина остальных деталей не менее 22 мм. Материал изготовления столешницы ламинированная плита ДСП. Торцы столешницы должны быть обработаны кромкой ПВХ толщиной не менее 2 мм. Столешница должна опираться на два опорных элемента, соединенных царгой.	Каждая деталь опорных элементов должна опираться на две регулируемые опоры. Опоры металлические с пластиковым основанием, высота регулировок до 15 мм. Встроенная тумба: Нет Кабель-канал: Нет Цвет рис. 29 или по согласованию с заказчиком
15.	Брифинг-приставка	 Рис.18	Брифинг-приставка к столу руководителя должна иметь размер не менее 700*700*750 мм. Столешница может быть квадратной или прямоугольной формы. Толщина столешницы должна быть не менее 38 мм. Столешница должна иметь опору из ЛДСП толщиной не менее 38мм., которая устанавливается крестом и образуют углы по 90 градусов.	Брифинг-приставка должна иметь царгу толщиной не менее 18мм, при помощи нее соединяется со столом. Цвет рис. 29 или по согласованию с заказчиком

16.	Стол для совещаний на 12 мест	 Рис.19	Стол должен быть изготовлен из ЛДСП. Толщина столешницы не менее 22 мм. Стол должен быть прямоугольной формы и иметь царгу из ЛДСП толщиной более 16мм, высотой более 450мм. Все торцы изделия должны быть обработаны противоударной кромкой АВС, толщиной не менее 2 мм. Все углы должны быть закруглены. Габаритные размеры не менее: 4500*900*750. Материал стола должен выдерживать обработку дезинфицирующими средствами.	Цвет рис. 29 или по согласованию с заказчиком
17.	Диван		Диван должен иметь габаритные размеры не менее (Ш*Г*В) 2000*900*700 мм. Составляющие элементы конструкции: сиденье, спинка, два подлокотника. Высота спинки и подлокотников не менее 700 мм. Высота уровня сиденья не менее 470 мм, глубина сиденья не менее 560 мм. Диван должен устанавливаться на четыре опоры высотой не менее 45 мм. Материал изготовления каркаса должен быть брус хвойных	Наполнение сиденья: пенополиуретан. Максимальная допустимая распределенная нагрузка на одно посадочное место не менее 80 кг. Материал обивки изделия экокожа. Устойчивость к истиранию не менее 50000 циклов Martindale. Цвет по согласованию с заказчиком

		Рис.20	пород дерева по всем несущим основаниям.	
18.	Кухонный гарнитур	РР  Рис. 21	В комплект кухни должны входить комплект верхних и нижних шкафов. Комплект верхних шкафов должен состоять трех навесных шкафов, размер каждого шкафа должен быть не менее 600*300*720мм. Верхние и нижние шкафы при установке должны плотно находиться к друг другу должны соединяться межсекционными стяжками. Наполнение верхних шкафов: в двух шкафах должно иметься по одной полке в каждом шкафу и в третьем шкафу должна быть двухуровневая сушка для посуды. Сушка для посуды должна быть из нержавеющей стали размером не менее 568*280*70мм. Каждый уровень должен иметь пластиковый поддон для сбора воды. Один уровень сушки должен предназначаться для тарелок и должен находиться снизу, второй уровень должен предназначаться для кружек и находиться сверху. Комплект нижних	Без мойки, вместо мойки столешница. Все фасады нижних и верхних шкафов должны быть из шпонированного МДФ, толщиной более 16 мм. Все лицевые торцевые поверхности деталей должны быть защищены противоударной кромкой ПВХ, толщиной 2 мм. Столешница нижних шкафов должна быть выполнена из влагостойкого ДСП толщиной не менее 26мм с использованием технологии постформинг и покрыта износостойким пластиком. Каждый фасад должен крепиться к корпусу не менее 2-мя четырехшарнирными петлями. На фасадах должны устанавливаться ручки-скобы металлические, оцинкованные или с гальваническим покрытием. Цвет рис. 29 или по согласованию с заказчиком.

			шкафов должен состоять трех шкафов, размер каждого шкафа должен быть не менее 600*600*850мм. Наполнение нижних шкафов: в двух шкафах должно иметься по одной полке в каждом шкафу, в третьем шкафу должна иметься накладная мойка для посуды из нержавеющей стали. Форма мойки должна быть прямоугольная. Мойка должна быть размером не менее 600*600мм. Размер чаши не менее 400*400мм. Мойка должна иметь крыло. Толщина стали должна быть не менее 0,8мм. Глубина мойки не менее 175мм.	
19.	Стол обеденный раздвижной овальный	 Рис.22	Стол обеденный раздвижной 6-и местный. Столешница должна иметь овальную форму. Размер столешницы должен быть не меньше 1180/1480 x 690 мм. Столешница должна быть изготовлена из ЛДСП или плиты МДФ, имеющей пластиковое покрытие. Толщина столешницы не менее 22 мм. Основанием стола должен служить металлический каркас, состоящий из ножек и металлических связей.	Цвет рис. 29 или по согласованию с заказчиком.

			Ножки должны быть из трубы круглого сечения диаметром не менее 30 мм. Количество ножек не менее 4 штук.	
20.	Стул с мягкой обивкой		Габариты не менее: Высота 940 мм Ширина 420 мм Глубина 570 мм Материал каркаса - сталь Материал сиденья Ткань или кож зам. Цвет коричневый, черный Высота посадочного места Не менее 465 мм	
21.	Кресло руководителя		Габариты не менее: Ширина 700 мм Высота 1200 мм Глубина 450 мм Материал каркаса: пластик Материал обивки искусственная кожа Цвет – черный. Максимальная нагрузка- 120 кг	Тип механизма качания: с фиксацией в вертикальном положении.

22.	Кресло (экокожа)	 Рис.25	Габариты не менее: Ширина, мм 600 Глубина, мм 470 Высота, мм 1150- 1300 Максимальная нагрузка не менее 100 кг Механизм кресла- Газлифт Крестовина- пластик Механизм качания должен быть с фиксацией в вертикальном положении. Подлокотник, крестовина и ролики - пластик. Обивка: материал - искусственная кожа, цвет – чёрный.	
23.	Прихожая	 Рис.26	Общие габариты (ШхГхВ) не менее: 1300*400*2100мм. Материал корпуса и фасада –ЛДСП. В комплектацию должны входить шкаф с полками, вешалка с четырьмя крючками, тумба для обуви, зеркало с тумбой и выдвижным ящиком для мелочей, полкой для головных уборов.	Материал фурнитуры- металл. Цвет товара: Неважно

24.	Столик журнальный	www.sima-land.ru  Рис.27	Столик журнальный на колесиках. Размер (Длина × Ширина × Высота) не менее 800 мм х 600 мм х 400 мм. Материал –ЛДСП.	Цветовое решение пленочного покрытия фасадов должно быть согласовано с заказчиком.
25.	Стол компьютерный	 Рис.28	Габариты стола, не менее: Высота, мм: 750 Ширина, мм: 1600 Глубина, мм: 1400 Тип стола: эргономичный Материал основания и столешницы: ЛДСП Материал кромки: ПВХ Толщина столешницы, мм: 25 Выдвижная полка под клавиатуру должна быть изготовлена из ЛДСП и установлена на роликовые направляющие.	Цвет по согласованию с заказчиком. Все технологические отверстия должны быть закрыты пластиковыми заглушками. Все открытые места должны быть покрыты кромкой ПВХ не менее 2 мм, на закрытые места изделия наносится пленка 0,4 мм. Опоры стола должны иметь пластиковые подпятники для предотвращения повреждения напольного покрытия в местах эксплуатации.

Текстуры поверхностей ЛДСП

1.		<u>Вариант текстуры</u> Гладкая поверхность с глубоко выраженным текстурным эффектом светло коричневого цвета.
----	--	--

Рис. 29

Адрес Покупателя

№ п/п	Наименование Покупателя	Адрес поставки / склада Покупателя	Контактное лицо (ответственное лицо за приемку товара), телефон, электронная почта и контактные данные для направления уведомления	Условия пропуска на склад
1	УФПС Воронежской области	396032, с. Нечаевка, Новоусманский район, ул .Виноградная д.90А Часы работы склада: Пн.-Пт. с 9:00 до 15:30, выходной: суббота, воскресенье и праздничные дни.	Главный инженер ЛПЦ, Департамент логистики Крысанов Леонид Николаевич тел. +7(900) 949-22-11 (сотовый); L.Krysanov@russianpost.ru	Не применимо

**ТРЕБОВАНИЯ К ОПИСАНИЮ УЧАСТНИКОМ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, ЕГО ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК
(ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ), ЕГО КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИК, ТРЕБОВАНИЯ К
ОПИСАНИЮ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ, ИХ КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И КАЧЕСТВЕННЫХ
ХАРАКТЕРИСТИК**

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ

№ п/п	Наименование товара (описание)	Технические характеристики		Конкретные показатели предлагаемого товара, соответствующие предельным значениям или вариантам таких параметров	Наименование предлагаемого для поставки товара, с указанием модели и торговой марки (их словесное обозначение)	Страна происхожд ения
		Наименование/ описание параметров эквивалентности	Предельные значения (минимальные, максимальные) или варианты таких параметров			

Участник закупки представляет в любой удобной форме информацию о конкретных показателях товара (материала), товара, используемого при выполнении работ, оказании услуг, соответствующих значениям, установленным документацией о ценовом отборе и подлежащих проверке Заказчиком при приемке товара, выполненных работ, оказанных услуг, а также товарном знаке (при наличии), наименовании страны происхождения товара.

Сведения о качественных, технических характеристиках товара (материала), товара (материала), используемого при выполнении работ, оказании услуг, его эксплуатационных, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией о закупке (далее – Сведения о товаре) должны содержать значения параметров товара в соответствии с которыми Заказчик осуществляет приемку товара при выполнении работ, оказании услуг.

Участнику закупки необходимо указывать конкретные значения параметров каждого вида (типа) товара.

Предоставляемая участником информация не должна сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «типа», «не менее», «не более», «не ниже», «не выше», («от», «до»), «должно быть», «может быть», «возможно», «в пределах», «и иные», «и другие» и т.п. и не должна допускать разночтения или двусмысленное толкование.

В инструкции по описанию предмета закупки могут быть использованы следующие знаки, символы и обозначения:

Символ « $\pm$ » - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, равное указанному или с отклонением в большую или меньшую сторону в пределах указанного предельного отклонения.

Символ « $<$ » - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, менее указанного значения.

Символ « $>$ » - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, более указанного значения.

Символ « $\geq$ » - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, более указанного значения или равное ему.

Символ « $\leq$ »-означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, менее указанного значения или равное ему.

Слова «менее» - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, менее указанного значения.

Слова «более» - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, более указанного значения.

Слова «не менее» - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, более указанного значения или равное ему.

Слова «не более» - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, менее указанного значения или равное ему.

Слова «Не выше» - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, менее указанного значения или равное ему.

Слова «Не ниже» - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, более указанного значения или равное ему.

Слова «от» - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, более указанного значения или равное ему.

Слова «до» - означает что, участнику следует представить в заявке конкретное значение параметра, менее указанного значения.

Для обозначения разделителя целой и дробной частей десятичной дроби используется символ «,» между цифрами без пробела. Использование иных символов для обозначения разделителя целой и дробной частей не допускается, за исключением случаев, когда это предусмотрено соответствующей нормативно-технической документацией.

Символы «..», «-», установленные между значениями параметра, следует читать как необходимость указания диапазона значений, не включая крайние значения.

В случае если требуемое значение параметра сопровождается словами «менее ... и более...», то участнику закупки необходимо представить конкретное значение параметра из данного диапазона, не включая крайние значения.

В случае если требуемое значение параметра товара сопровождается словами: «от... и до...», «от» «до», то участнику необходимо представить конкретное значение параметра из данного диапазона, не включая крайние значения. При дополнении слов, указанных в настоящем абзаце, иными словами (на пример: «от не ниже... и до не выше...») участнику необходимо представить

конкретное значение параметра из данного диапазона, крайние значения которых определяются иными дополненными словами в соответствии с настоящей инструкцией.

В случае если значения или диапазоны значений параметра указаны с использованием символа «,», союза «и», то участнику необходимо представить все значения параметра или все диапазоны значений параметра, указанных через данный символ, союз.

В случае если значения или диапазоны значений параметра указаны с использованием символа «;», «/», союза «или», то участнику закупки необходимо представить одно из указанных значений или диапазонов значений параметра, указанных через данный символ, союз.

В случае если значения или диапазоны значений параметра указаны одновременно с использованием символов «;», «,», то участнику закупки необходимо представить значение(-я) параметра или диапазон(-ы) значения, разделенные символами «;», «,».

В случае, если требуемое значение параметра диапазона сопровождается словами: «не менее ... и не более ...», «не менее» и (или) «не более», то участнику закупки необходимо представить значение параметра из данного диапазона, включая крайние значения.

В случае если требуемое значение параметра сопровождается знаком «*», в том числе значение, включенное в диапазон значений, то участник вправе указать крайнее значение требуемого параметра (крайние значения требуемого диапазона).

В случае указания температурных значений параметра, необходимо указать два конкретных значения параметра, а именно нижний и верхний предел (максимальное и минимальное значение) диапазона, включающие крайние его значения; если указано требование только к минимальному или только к максимальному значению параметра, то участнику, необходимо указать одно конкретное значение параметра.

В случае указания требуемого значения параметра с использованием символа «[]» вне зависимости от применения иных символов (знаков, союзов, слов), установленных настоящей инструкцией, участнику закупки необходимо представить данное значение параметра как значение, которое не может изменяться.

В случае отсутствия при описании требуемых Заказчиком значений показателей (характеристик) товара каких-либо вышеуказанных символов и слов и установление показателей (характеристик), которые не могут изменяться, участнику закупки необходимо представить данное значение параметра как значение, которое не может изменяться.

При наличии в описании характеристик слов «и иные», «и другие» и т.п. участнику закупки необходимо представить конкретное значение характеристики с указанием как минимум одного дополнительного параметра к перечисленному.

Ответственность за достоверность сведений о конкретных значениях параметров товара несет участник закупки.